

**Правила приема на программы подготовки магистров
на 2026-2028 учебные годы
Общественного фонда «Академия ОБСЕ в Бишкеке»**

Настоящие Правила приема разработаны на основании Закона КР № 179 «Об образовании» от 11 августа 2023 года; Порядка приема в высшие учебные заведения Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 30 июня 2022 г. № 355 (в редакции постановлений Кабинета Министров КР от 12 июля 2024 г. № 382, и 25 июля 2025 г. № 444); Устава Общественного фонда «Академия ОБСЕ в Бишкеке» (далее «Академия ОБСЕ»), действующих лицензий на право ведения образовательной деятельности и определяют порядок приема документов, процедуры оценивания уровня знаний поступающих, а также порядок зачисления в Академию ОБСЕ в Бишкеке.

1. Основные положения

1.1. Академия ОБСЕ является высшим учебным заведением, созданным с мандатом на поддержку подготовки специалистов для стран Центральной Азии. Прием заявителей на обучение осуществляется в первую очередь из стран Центральной Азии (Казахстан, Кыргызстан, Таджикистан, Туркменистан, Узбекистан). В качестве части мандата Академии прием также открыт для граждан Афганистана и Монголии, которые традиционно включаются в число стран региона. Граждане других государств-участников ОБСЕ могут также рассматриваться для приема, но в пределах ограниченного числа мест (до 3х мест в каждом наборе), при условии успешного прохождения конкурсного отбора.

1.2. Прием на обучение по программам подготовки магистра осуществляется на основе конкурсного отбора в соответствии с настоящими Правилами приема в Академию ОБСЕ, которые утверждаются Директором Академии ОБСЕ на ежегодной основе.

1.3. План приема в Академию ОБСЕ устанавливается в соответствии с действующими лицензиями на осуществление образовательной деятельности. Структура приема определяется Академией ОБСЕ с учетом странового, регионального и гендерного баланса при наличии соответствующего финансирования.

1.4. Количество мест и их распределение по странам определяется Академией ОБСЕ в соответствии с ее региональным мандатом и условиями финансирования. Академия стремится обеспечить сбалансированное участие представителей стран региона. Это может означать, что при сравнении кандидатов, успешно преодолевших минимальные пороговые требования, предпочтение может быть предоставлено кандидатам из стран, недостаточно представленных в текущем наборе. При этом Академия не устанавливает жестких квот, а принципы прозрачности, беспристрастности и недискриминации соблюдаются на всех этапах отбора.

1.5. На обучение по программам подготовки магистра принимаются лица, имеющие диплом о высшем профессиональном образовании с присвоением

квалификации «бакалавр» или «магистр», или высшее профессиональное образование с присвоением квалификации «специалист».

1.6. Главными критериями при поступлении в Академию ОБСЕ являются уровень знаний и способности, продемонстрированные на вступительных испытаниях. Оценивание осуществляется в соответствии с утверждёнными критериями и процедурами, исключающими субъективность и обеспечивающими равные условия для всех поступающих.

1.7. При отборе кандидатов на обучение, Академия ОБСЕ руководствуется принципами беспристрастности, прозрачности и недискриминации по каким-либо признакам.

1.8. Академия привержена принципам гендерного равенства и обеспечению равного доступа для всех квалифицированных кандидатов. Хотя прием осуществляется строго на основе заслуг, мы активно поощряем подачу заявлений от групп, исторически недостаточно представленных, включая женщин, в соответствии с международными стандартами равенства и недискриминации.

2. Организация приема в Академию ОБСЕ

2.1. Для организации приема студентов приказом Директора Академии ОБСЕ создается Приемная комиссия. Директор является председателем приемной комиссии и несет полную ответственность за организацию и проведение вступительной кампании. В состав приемной комиссии входят преподаватели Академии ОБСЕ, а также, при необходимости, внешние эксперты и представители ОБСЕ и других международных организаций. В случае наличия реального или потенциального конфликта интересов члены комиссий обязаны заявить о нем и воздержаться от оценки соответствующих заявок.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии, а также порядок проведения вступительных испытаний и зачисления в число магистрантов определяется Положением о приемной комиссии, утверждаемым Директором Академии ОБСЕ. Срок полномочий комиссии составляет один год.

2.3. Председатель приемной комиссии обеспечивает соблюдение лицензированного контингента обучающихся, выполнение требований соответствующих национальных нормативных актов, распределяет обязанности между членами Приемной и Апелляционной комиссий, а также утверждает порядок их работы.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство организует ответственный секретарь, который назначается директором Академии ОБСЕ.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются отдельным положением о них, утверждаемым директором Академии ОБСЕ. Экзаменационные комиссии комплектуются из числа наиболее опытных преподавателей Академии ОБСЕ. Состав комиссий ежегодно обновляется не менее чем на 50 процентов.

2.6. При приеме в Академию ОБСЕ председатель приемной комиссии обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Кыргызской Республики, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Поступающий в магистратуру Академии ОБСЕ имеет право ознакомиться с ее Уставом, лицензиями на право ведения образовательной деятельности, сертификатами аккредитации, правилами приема в Академию ОБСЕ, программой вступительных испытаний, а также другой необходимой информацией, связанной с приемом.

3.2. С целью ознакомления, поступающего Академия ОБСЕ размещает документы, указанные в пункте 3.1., на своем официальном сайте.

3.3. Для информирования поступающих на обучение в магистратуре Академии ОБСЕ приемная комиссия объявляет следующее:

- правила приема в Академию ОБСЕ;
- перечень направлений подготовки магистров в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- перечень и формы проведения вступительных испытаний для обучения по программам магистратуры;
- общее количество мест для приема в магистратуру по каждому направлению подготовки;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- сроки проведения вступительных испытаний для обучения по программам магистратуры;
- сроки объявления результатов каждого тура.

3.4. В период приема документов приемная комиссия Академии ОБСЕ организует функционирование телефонных линий и электронной почты ma-admission@osce-academy.net для ответов на вопросы относительно поступления на магистерские программы. Информирование поступающих в Академию ОБСЕ о результатах прохождения на следующий тур конкурсного отбора осуществляется по электронной почте, указанной кандидатом при подаче заявки через платформу Embark в соответствии с графиком, размещаемом на сайте Академии ОБСЕ. Поступающий несет ответственность за корректность указанного электронного адреса.

4. Прием документов

4.1. Электронные заявки подаются посредством электронной платформы «Embark» в период с 1 октября 2025 г. по 31 января 2026 г. Электронная заявка включает в себя следующие разделы: резюме с указанием личных данных, сведений об образовании, опыте работы по специальности, опыте научной работы, имеющем отношение к выбранной программе обучения, включая публикации; участия в конференциях и других мероприятиях, имеющих отношение к программе; письмо заинтересованности (не более 700 слов), объясняющее побудительные мотивы

претендента для обучения по магистерской программе Академии ОБСЕ и предоставляющее объяснения о дальнейших профессиональных намерениях. При необходимости, Академия ОБСЕ может продлевать срок приема заявок через платформу Embark. В случае продления срока подачи заявок, соответствующая информация публикуется на сайте и на страницах Академии ОБСЕ в социальных сетях.

4.2. Отбор заявок для участия в конкурсе и проведение вступительных испытаний проводится не позднее 30 мая 2026 г. в соответствии с графиком, утвержденным председателем приёмной комиссии. В расписании вступительных испытаний фамилии председателей экзаменационных комиссий и экзаменаторов не указываются.

4.3. Для участия в конкурсе кандидаты должны соответствовать следующим критериям:

- Иметь диплом о высшем профессиональном образовании с присвоением квалификации «бакалавр», «магистр» или «специалист» (минимум 4-летний уровень Бакалавра или его эквивалент);
- Продemonстрировать продвинутый уровень английского языка. Кандидаты, имеющие действующий сертификат IELTS Academic с результатом не ниже 6,5 или сертификат TOEFL iBT с результатом не ниже 90, должны приложить его копию к своей заявке. Кандидаты, не представившие такой сертификат, должны пройти тест по английскому языку в Академии ОБСЕ;
- Являться гражданином одной из следующих стран: Казахстан, Кыргызстан, Таджикистан, Туркменистан, Узбекистан, Афганистан или Монголия. Граждане других государств-участников ОБСЕ также могут принимать участие в конкурсе в пределах ограниченного количества мест и обязаны участвовать в одинаковом конкурсном отборе.

4.4. При зачислении в Академию ОБСЕ кандидат предъявляет следующие документы:

- паспорт и его нотариально заверенный перевод на русский язык (для иностранных паспортов);
- диплом бакалавра / магистра / специалиста и приложения к нему и его нотариально заверенный перевод на русский язык;
- медицинскую справку 086-У;
- оцифрованную фотографию размером 3x4 см.

4.5. Приёмная комиссия проводит оценку дипломов с целью определения их эквивалентности требованиям к приёму в высшие учебные заведения Кыргызской Республики до зачисления.

4.6. Экспертиза документов о предыдущем образовании иностранных граждан осуществляется Министерством науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики. Не допускается зачисление иностранных граждан без предоставления справки о соответствии уровню содержания образования, выданной Министерством науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики.

4.7. Электронные заявки не поступивших кандидатов, поданные на участие в конкурсе, хранятся в Академии ОБСЕ в течение одного года с момента начала приема документов. После истечения срока хранения заявки подлежат уничтожению (данные удаляются из системы Embark и с локальных носителей).

4.8. Поступающие, представившие в приемную комиссию Академии заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Кыргызской Республики.

5. Правила проведения вступительных испытаний

5.1. При поступлении на программы магистратуры Академии ОБСЕ вступительные испытания проводятся в виде письменных тестов и эссе и собеседования.

5.2. Порядок и график вступительных испытаний устанавливается приемной комиссией, утверждаются ее председателем и размещается на сайте Академии ОБСЕ.

5.3. Тестовые задания и задания для письменных экзаменов и ответы к ним хранятся в электронном виде у ответственного секретаря приемной комиссии в недоступных для других электронных файлах и папках, а в бумажном виде - в запечатанных конвертах, которые вскрываются непосредственно перед проведением вступительного испытания.

5.4. Допуск на вступительные испытания осуществляется при наличии паспорта или другого документа, удостоверяющего личность поступающего.

5.5. Перед началом вступительных испытаний членами приемной комиссии Академии ОБСЕ проводится инструктаж о правилах их проведения.

5.6. Во время вступительных испытаний поступающим запрещается:

- приносить и использовать учебники, тетради, записи, мобильные телефоны, электронные записные книжки и другие средства хранения информации;
- разговаривать или пересаживаться без разрешения экзаменаторов;
- обмениваться тестами, листами с ответами и записями.

В случае неоднократных нарушений требований о порядке проведения вступительных испытаний поступающий дисквалифицируется и не допускается к следующему экзамену. Дисквалификация оформляется соответствующим актом, заверенным подписями членов экзаменационной комиссии.

5.7. При сдаче поступающим выполненного задания, секретарем приемной комиссии проверяется соответствие индивидуального шифра, поступающего с шифром, внесенным им на бланке задания. Все задания выполняются шариковой или гелиевой ручкой. Работы, выполненные карандашом, не принимаются.

5.8. Присутствие посторонних лиц на вступительных экзаменах запрещается.

5.9. Секретарь приемной комиссии помещает письменные работы и листы ответов каждого поступающего в отдельный конверт, заклеивает и проставляет печать на месте стыка. Запечатанные в конвертах листы ответов передаются членам экзаменационной комиссии для проверки, при этом их проверка осуществляется в Академии ОБСЕ. Лица, не имеющие отношения к данному вступительному испытанию, к проверке не допускаются.

5.10. При проверке выполненных заданий:

- тесты с несколькими вариантами ответов имеют только один правильный ответ. При выборе поступающим двух и более вариантов ответов из нескольких предложенных, ответ на данный вопрос не засчитывается;

- ответы, закрашенные (выполненные) карандашом, не засчитываются;
- результаты тестирования и результаты письменных работ (оценки, полученные заявителем) вносятся в установленную форму, которая заверяется подписью проверяющего экзаменатора.

5.11. Письменные работы лиц, зачисленных в Академию ОБСЕ, хранятся в их личных делах. Письменные работы непринятых участников конкурса хранятся в течение шести месяцев, после чего уничтожаются.

6. Вступительные испытания

Для кандидатов из стран центрально-азиатского региона Академией организуются вступительные испытания в городах Астана, Бишкек, Душанбе и Ташкент. График с указанием мест проведения вступительных испытаний разрабатывается приемной комиссией и утверждается председателем приемной комиссии. Формат проведения вступительных испытаний устанавливается приёмной комиссией. Вступительные испытания включают в себя три тура.

6.1. Первый тур

На первом этапе кандидаты оцениваются на основе их электронных заявок, поданных через платформу Embark. Приёмная комиссия проводит техническую проверку соответствия требованиям приёма для подтверждения выполнения условий, изложенных в разделе 4 (гражданство, уровень образования, владение английским языком и академическая успеваемость).

Заявители, соответствующие критериям допуска, допускаются ко второму этапу — качественной оценке представленных документов, включая академическую подготовку, соответствующий профессиональный опыт и мотивационное письмо, которые оцениваются преподавателями в соответствии с утверждённой процедурой отбора (шорт-листинга).

Данные о соответствии/не соответствии критериям фиксируются в установленной форме. Каждому кандидату присваивается идентификационный номер без указания фамилии и имени.

Заявки, прошедшие техническую проверку на соответствие установленным критериям, рассматриваются и оцениваются членами приемной комиссии. Члены приемной комиссии оценивают заявку кандидата по следующим критериям:

- академические достижения в предыдущем вузе,
- наличие опыта работы / исследований в соответствующей сфере,
- мотивационное письмо кандидата.

По результатам оценивания составляется рейтинг кандидатов для допуска к участию во втором туре – тестированию.

6.2. Второй тур

Второй тур включает в себя участие кандидатов в тестировании. Оценка каждого вида тестов и заданий осуществляется по 100% системе. Кандидаты проходят следующие виды вступительных испытаний:

- тест на знание английского языка. Кандидаты, предоставившие действующий сертификат TOEFL IBT (минимальный балл 90) или IELTS Academic (минимальный балл 6.5) освобождаются от прохождения теста;
- тест по специальности;
- написание эссе на английском языке на заданные темы по соответствующему профилю.

Разработка тестов и тематики эссе осуществляется членами приемной комиссии – преподавателями соответствующей программы либо привлеченными специалистами по соответствующей дисциплине. Разработанные тесты и задания являются строго конфиденциальной информацией, а лица, имеющие к ним доступ, обязуются сохранять конфиденциальность.

Письмо-приглашение с указанием даты, места и времени проведения тестирования направляется кандидату на электронный адрес, указанный в заявке, как минимум за 10 дней до дня тестирования.

При прохождении тестирования, кандидат вносит свой идентификационный номер (без указания фамилии и имени) на бланк с заданием. Идентификационный номер направляется поступающему вместе с письмом-приглашением на тестирование. Кандидат, приглашенный, но не явившийся на тестирование, выбывает из конкурса.

Выполненные поступающими письменные работы проверяются членами комиссии - преподавателями соответствующей магистерской программы и результаты тестов сдаются ответственному секретарю вместе с заполненными формами для дальнейшей работы.

Транспортные и иные расходы, связанные с прохождением тестирования Академией ОБСЕ не покрываются.

6.3. Третий тур

К третьему туру - интервью - допускаются кандидаты, набравшие не менее 50% от максимально возможных 100% за тестирование.

Во время проведения интервью, члены приемной комиссии оценивают общие знания, опыт работы или исследовательский интерес в области, соответствующей магистерской программе, заинтересованность в обучении, коммуникативные навыки, личностная зрелость, готовность следовать строгим академическим правилам, а также уровень разговорного английского языка.

Интервью проводится тремя и более членами приемной комиссии. При необходимости, интервью может проводиться онлайн. Результаты интервью фиксируются в форме и подписываются членами приемной комиссии, проводившими интервью.

Кандидат, прошедший тестирование, но не явившийся на интервью, выбывает из конкурса.

7. **Зачисление по результатам вступительных испытаний**

7.1. При зачислении в магистратуру Академии ОБСЕ, поступающие

предоставляют нотариально заверенную копию диплома бакалавра / магистра / специалиста. Зачисление в магистратуру производится при наличии подлинника документа об образовании.

7.2. Итоговый протокол приёма для зачисления оформляется до 10 июня 2026 года.

7.3. Лица, не явившиеся на вступительные испытания, а также не получившие установленный пороговый балл, в конкурсе не участвуют. Лица, рекомендованные к зачислению, не позднее двух недель с момента отправления Академией ОБСЕ письма-приглашения должны направить письмо-подтверждение на обучение по программе магистратуры. Непредоставление подтверждения в установленный срок рассматривается как отказ от обучения, и Академия ОБСЕ вправе предложить освободившееся место кандидату из резервного списка.

7.4 Лица, зачисленные на обучение по магистерским программам Академии ОБСЕ по направлениям «Международные отношения» и «Экономика», должны в обязательном порядке пройти обучение в одномесячной Летней школе Академии ОБСЕ. Лица, не прибывшие для обучения в летней школе, подлежат отчислению из Академии ОБСЕ.

7.5 Все вакантные места, образующиеся в результате отказов от обучения, заполняются кандидатами из резервного списка в порядке и очередности, установленными в протоколе международной приёмной комиссии.

7.6 При принятии решения о зачислении кандидатов и формировании резервного списка, члены международной приемной комиссии, помимо результатов единых вступительных испытаний, руководствуются принципами гендерного и регионального баланса, принципами беспристрастности, прозрачности и недискриминации по каким-либо признакам.

7.7 Зачисление кандидатов на магистерские программы Академии ОБСЕ оформляется приказом директора на основании Протокола заседания членов международной приемной комиссии.

7.8 Итоговые данные о приеме на программы магистратуры Академии ОБСЕ публикуется на официальном сайте Академии ОБСЕ и предоставляются в Министерство науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики в срок до 10 декабря 2026 г. Список зачисленных на обучение на магистерские программы публикуется в виде индивидуального шифра поступившего, без указания имени и фамилии.

7.9 С лицами, зачисленными на обучение по программам магистратуры Академии ОБСЕ в Бишкеке, заключается договор на получение гранта на обучение.

8. Порядок апелляции

8.1. Поступающий имеет право подать на рассмотрение апелляционной комиссии письменное заявление (далее - апелляция), в случае несогласия с результатами тестирования и письменных экзаменов.

8.2. Рассмотрение апелляции не является передачей тестов и экзаменов. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов

вступительных испытаний.

8.3. Апелляция подается путем направления электронного письма на имя председателя апелляционной комиссии Академии ОБСЕ на электронный адрес appeal@osce-academy.net в срок до 10 июня 2026 г.

8.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

8.5. Апелляционная комиссия проверяет тесты и экзаменационные работы поступающего на предмет объективности выставленных баллов и выносит окончательное решение, которое, в случае разногласий, принимается путем голосования и утверждается большинством голосов.

8.6. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, заверяется подписями всех членов апелляционной комиссии и доводится до сведения, поступающего по электронной почте.

8.7. Протокол решения апелляционной комиссии прилагается к протоколу финального заседания международной приемной комиссии.